



Instructivo

Restaurar contraseña usuario SAFYC

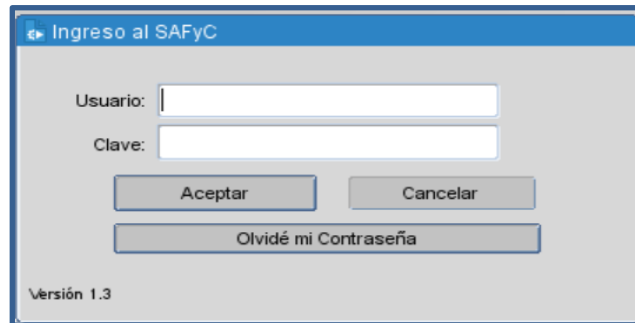


ÍNDICE DE CONTENIDO

INGRESO AL SISTEMA	2
CONTROLES DEL SISTEMA	6
MENSAJES DEL SISTEMA	7

INGRESO AL SISTEMA

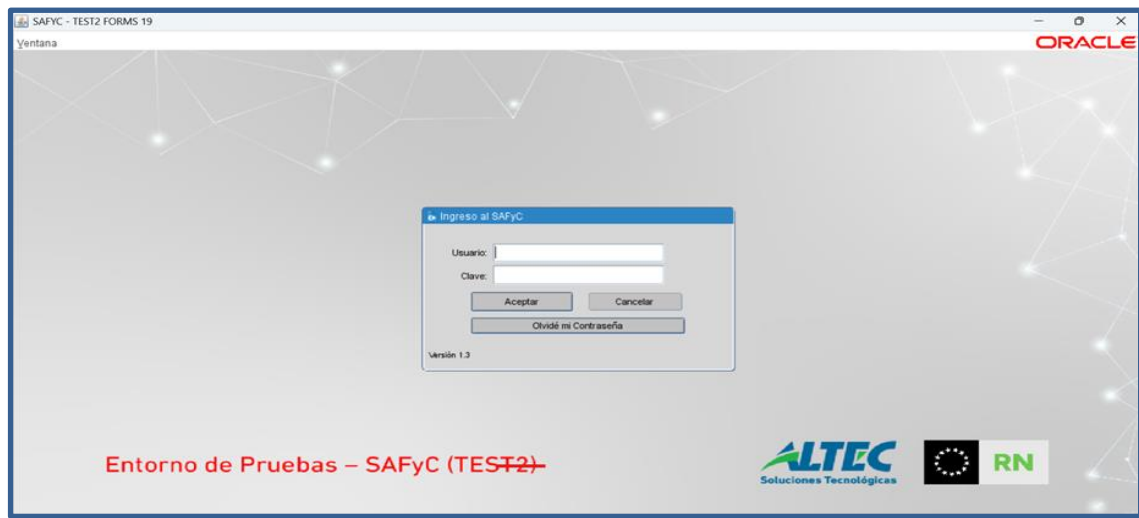
En la pantalla de ingreso o login al sistema, ahora se incluye una nueva funcionalidad. Esta herramienta permite a cualquier usuario activo gestionar su acceso si ha olvidado su contraseña.



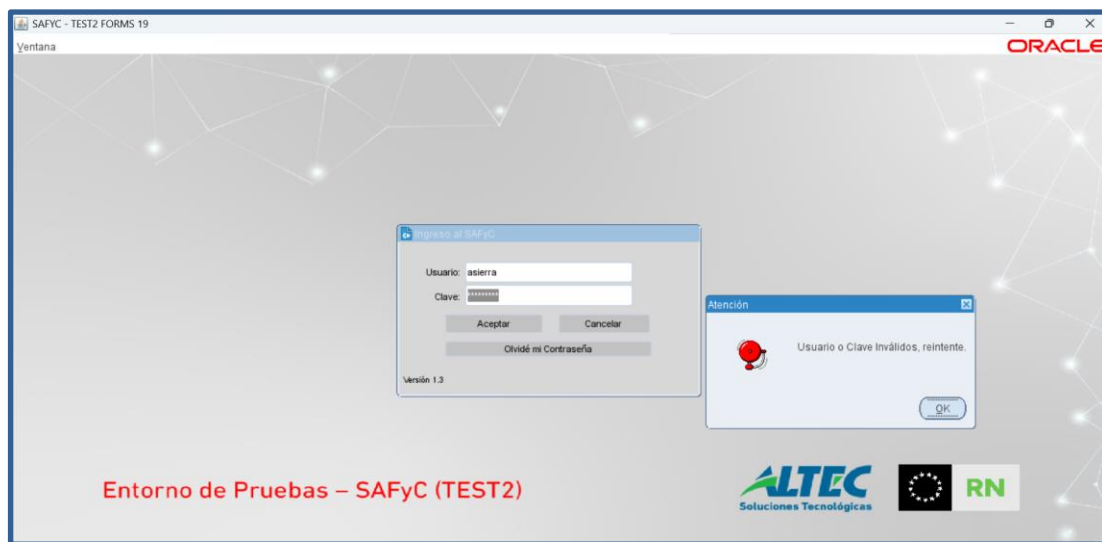
The image shows a dialog box titled "Ingreso al SAFyC". It contains two input fields: "Usuario:" and "Clave:". Below the fields are three buttons: "Aceptar", "Cancelar", and "Olvidé mi Contraseña". The version number "Versión 1.3" is displayed in the bottom left corner.

Al ingresar en la nueva versión del formulario, encontramos el botón **“Olvidé mi contraseña”**.

A continuación se describe el funcionamiento:



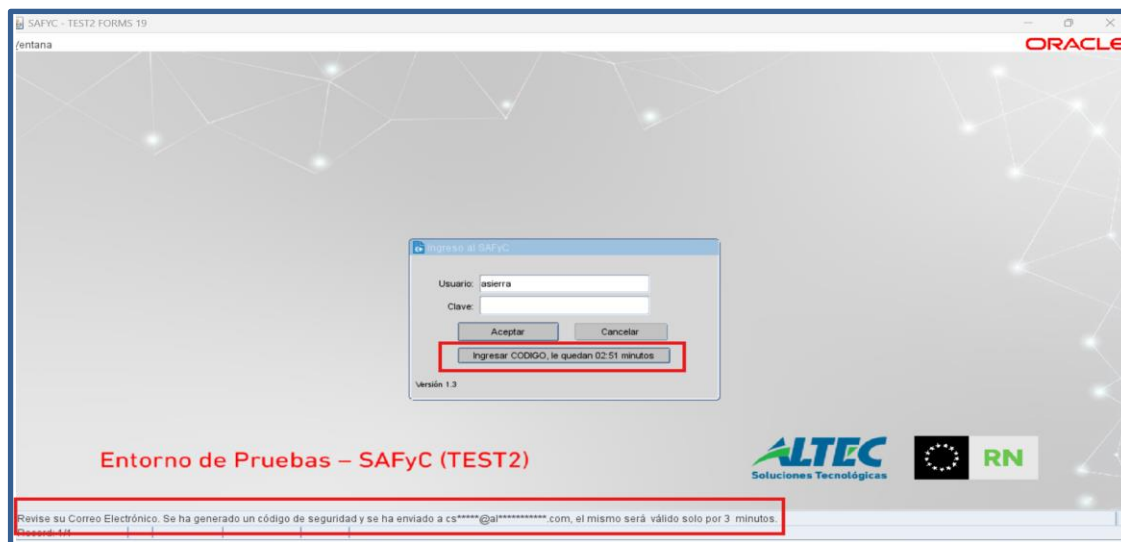
Al ejecutar safyc e ingresar las credenciales de acceso y en caso de que los datos ingresados no se correspondan con la información guardada. El sistema detecta que no coinciden con los datos guardados en la base, y se muestra en pantalla el siguiente mensaje:



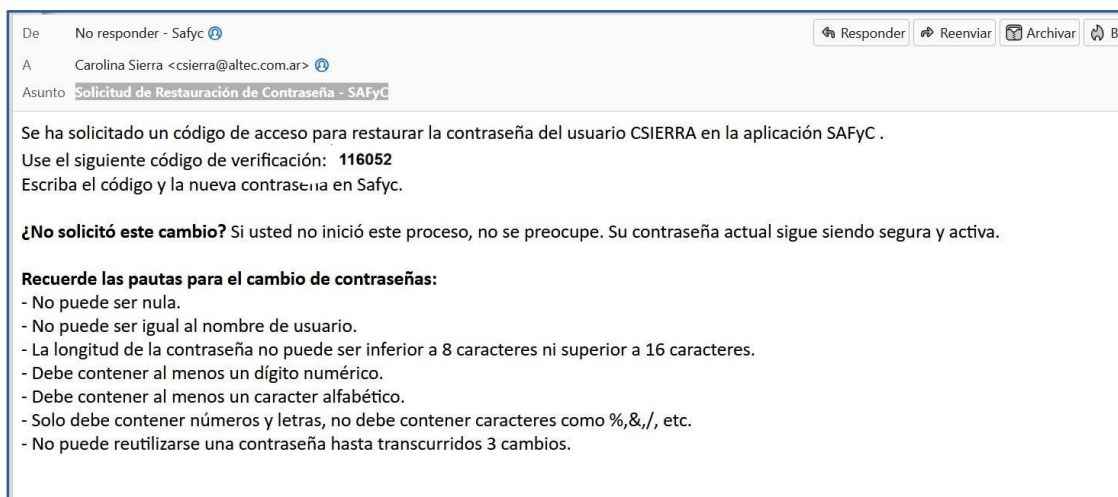
Se recuerda que el sistema permite hasta **5 intentos** de inicio de sesión con las credenciales del usuario antes de proceder a bloquear la cuenta de usuario.

Entonces procedemos a pulsar el botón "**Olvidé mi Contraseña**", esta acción genera un código o token que se envía a la dirección de correo electrónico registrada en los datos del usuario.

La dirección de correo electrónico debe ser válida, si hay errores de tipeo o no existe el sistema no podrá enviar el código de acceso.

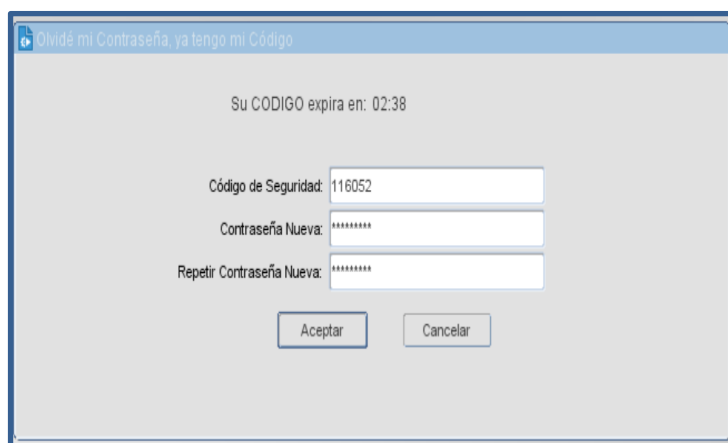
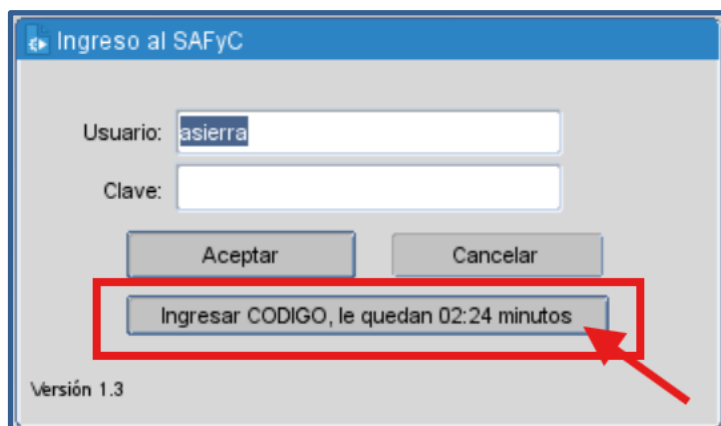


En parte inferior de la pantalla se indica : " Verifique su correo electrónico: se ha enviado un código de seguridad a cs ***** @al ***. com.ar. El mismo será válido por 3 minutos"



El sistema envía una notificación por correo electrónico con el asunto Solicitud de Restauración de Contraseña - SAFyC. Luego regresamos al sistema safyc, pulsamos el botón **“Ingrese el código”**

Cabe señalar que el usuario puede cerrar la ventana de safyc y ejecutar nuevamente el logueo a safyc mientras se realice dentro del periodo de tiempo de validez del código, es decir 3 minutos, o dejar la ventana abierta y luego colocar pulsar el botón, como indica la captura.



Completamos la información solicitada y pulsamos Aceptar. El sistema vuelve a la pantalla

anterior para ingresar las credenciales de acceso: el usuario y la nueva contraseña.

Recuerde las pautas para el crear contraseñas en Safyc

- No puede ser nula.
- No puede ser igual al nombre de usuario.
- La longitud de la contraseña no puede ser inferior a 8 caracteres ni superior a 16 caracteres.
- Debe contener al menos un dígito numérico.
- Debe contener al menos un carácter alfabético.
- Solo debe contener números y letras, no debe contener caracteres como %, &, /, etc.
- No puede reutilizarse una contraseña hasta transcurridos 3 cambios.



La vigencia de las contraseñas de SAFyC es de 60 días. El sistema notificará al usuario 15 días antes del vencimiento para indicar que es necesario realizar el cambio. Actualizar la contraseña antes de la fecha límite, evitará el bloqueo de la cuenta de usuario.

CONTROLES DEL SISTEMA

La funcionalidad posee controles de seguridad para evitar que accedan usuarios que no cumplan con la condición de estar activos.

Que usuarios no podrán restaurar su contraseña:

- 1) Los usuarios que estén dados de baja. Los usuarios son dados de baja a pedido de los organismos o cuando transcurre un periodo de inactividad prolongado.
- 2) Los usuarios que fueron bloqueados por el sistema. Un usuario se bloquea cuando expira el plazo de la contraseña o cuando excede los intentos para ingresar con una contraseña errónea.
- 3) Los usuarios que no existen en la base de datos del sistema.

Sólo los usuarios activos podrán restaurar su contraseña.

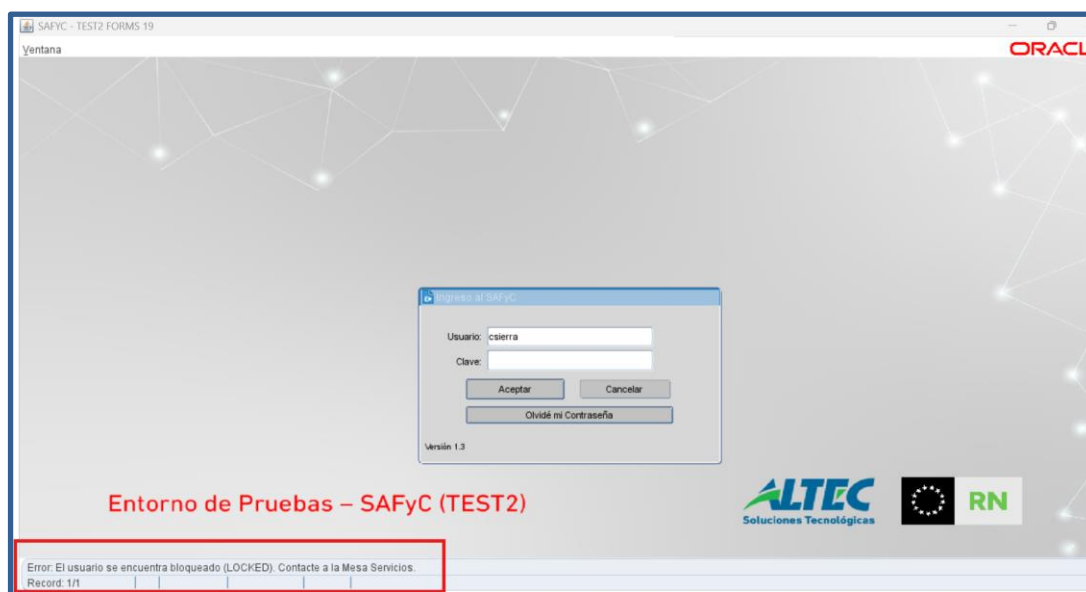
En caso de que el usuario activo no reciba el correo electrónico con el código para ingresar y restaurar la contraseña. Recomendamos revisar la bandeja de spam en caso de que la notificación con el código temporal de acceso haya sido enviada.

En caso de que se verifique que no recibió el código debe comunicarse con la mesa de servicios para verificar su correo electrónico.

MENSAJES DEL SISTEMA

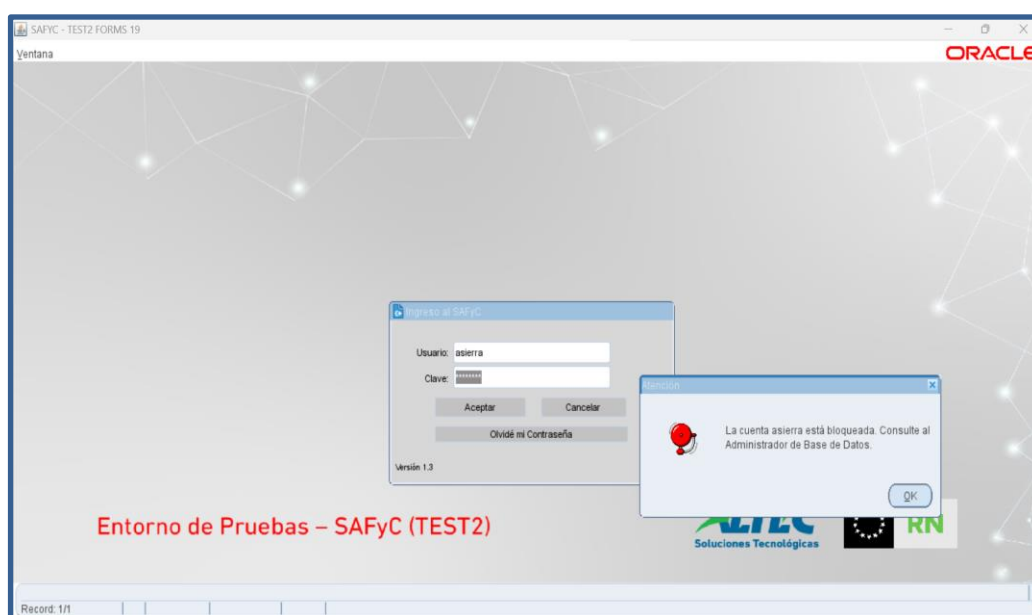
Caso 1: Usuario dado de baja.

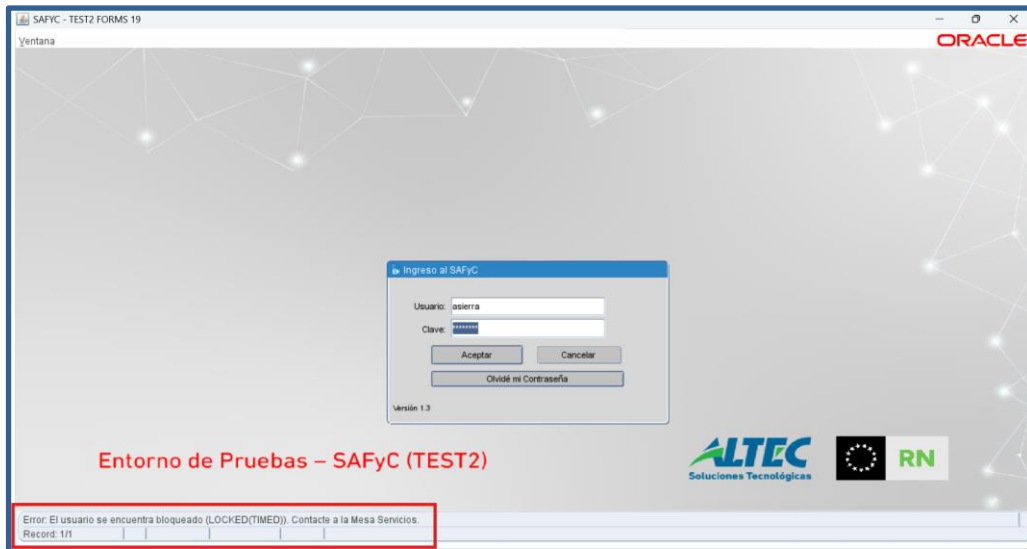
Si, un usuario que fue dado de baja, el sistema informa el siguiente mensaje que se ve en la captura cuando pulse el botón olvidé mi contraseña. Deben consultar con la mesa de servicios para analizar el caso en particular.



Caso 2: Usuario bloqueado.

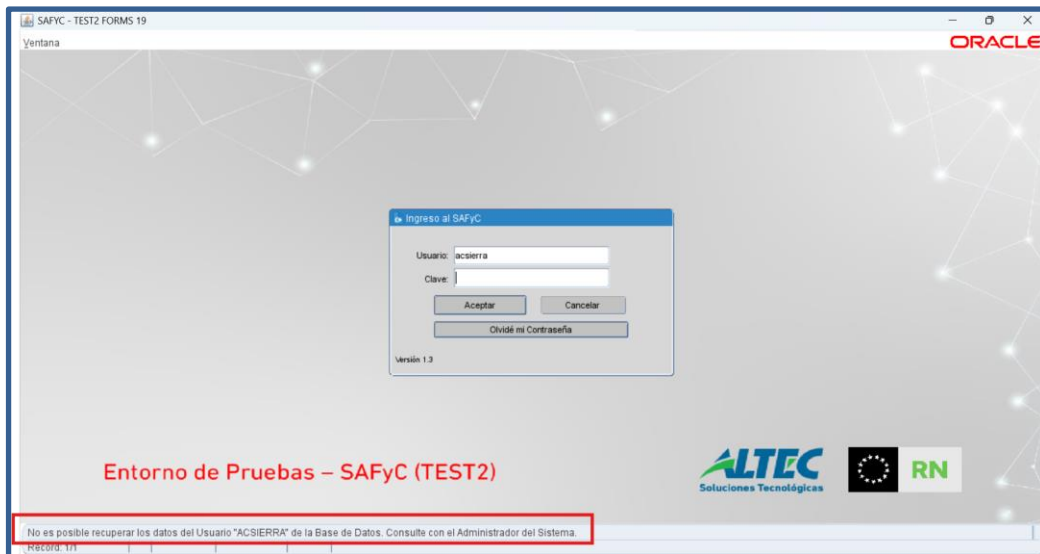
Si su usuario ha sido bloqueado tras varios intentos fallidos de ingreso, deberá contactar a la mesa de servicios de ALTEC enviando un correo electrónico para solicitar asistencia. En este caso, no podrá realizar el blanqueo de su contraseña por cuenta propia.





Caso 3 : Usuario inexistente

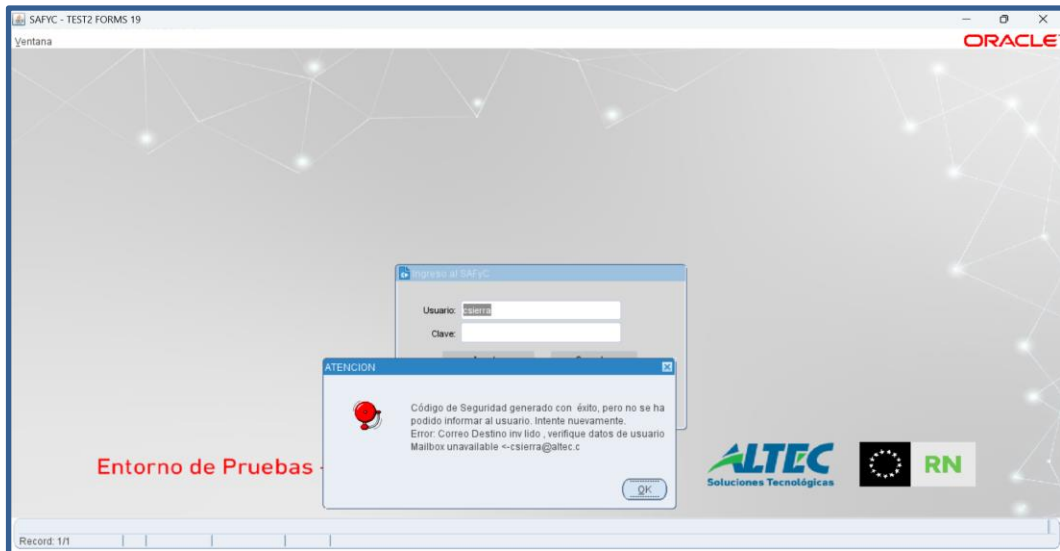
Si, una persona que no posee una cuenta de usuario safyc e intenta restaurar la contraseña, el sistema bloquea la acción porque no puede encontrar el usuario.



En caso de que se ingrese una contraseña, entra en el circuito definido para el caso 2.

Caso 4: Correo electrónico erróneo.

En este caso, el usuario deberá comunicarse con la mesa de servicios para que verifique el correo electrónico dado que el sistema no podrá enviar la notificación con el código de acceso.



Caso 5: El campo correo electrónico está en blanco.

En este caso, se debe completar el correo electrónico del usuario no puede ser nulo. El usuario debería comunicarse con la mesa de servicios.

