



SIMULACIÓN PRESUPUESTARIA

El proceso de Formulación Presupuestaria Anual tiene varias etapas y una de ellas es la de preparación de una proyección de los ingresos y gastos de acuerdo a la ejecución de los mismos en el ejercicio presente del cual se obtendrá un Presupuesto preliminar básico para el siguiente ejercicio.

Ésta es una tarea interna del área presupuestaria cuyo resultado será necesario para definir cuales son los límites permitidos a formular y que le darán marco a las políticas presupuestarias de los organismos involucrados en el Proyecto de Presupuesto Anual del siguiente ejercicio.

La proyección de recursos y gastos se lleva a cabo "anualizando" la ejecución de los mismos sobre un mes, que definirá la Provincia, más las adecuaciones financieras propias del crecimiento de la economía y la corrección de precios.

El modelo de simulación presupuestaria sólo se aplica a la etapa de Formulación Presupuestaria. En este proceso de simulación los valores se alcanzan por agregados; no requiere de descripciones y valores físicos como el Presupuesto Anual.

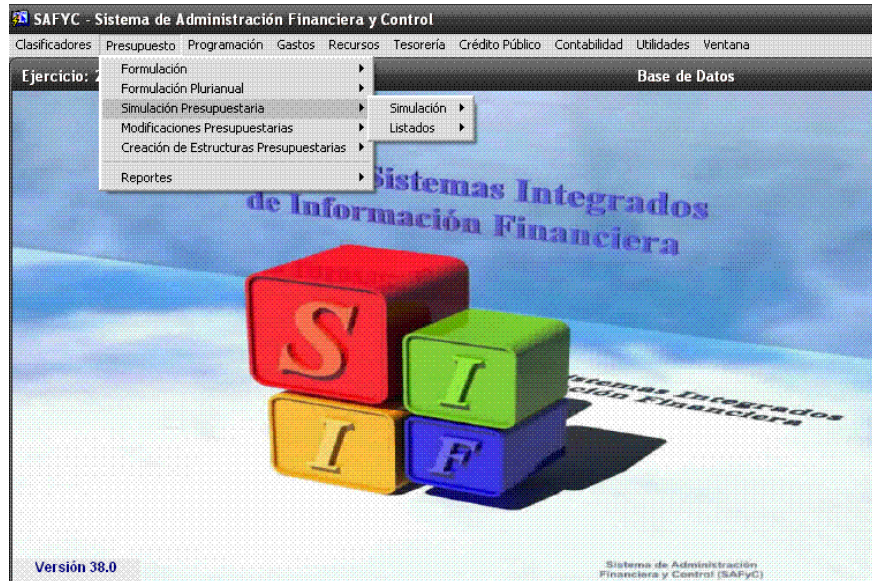
El submódulo de Simulación contiene un módulo de recursos y uno de gastos y herramientas que admiten actualizar los valores con la operación de un botón. Así es que permite copiar las estructuras y los montos, como así también realizar las modificaciones necesarias en la programación y presentar en formato Excel información no prevista en los listados y que pueden ser de utilidad para la Provincia.

La información que contiene la Simulación puede ser tomada desde el presupuesto vigente, del gasto comprometido y de los recursos percibidos o de otra simulación realizada previamente.



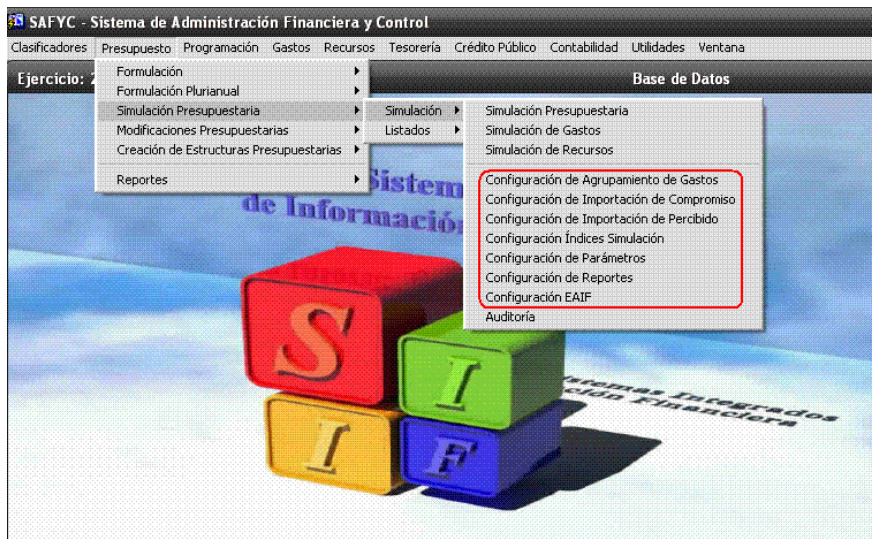
Simulación del Presupuesto

La pantalla de inicio está dividida en Simulación y Listados y se accede desde Presupuesto - Simulación Presupuestaria



Configuración:

La herramienta permite definir las condiciones o parámetros que se utilizarán en el procedimiento de Simulación Presupuestaria. El usuario deberá tener en cuenta que todo cambio que se realice alterará la próxima operación dentro del submódulo de Simulación.





Configuración de Agrupamiento de Gastos:

Permitirá "parametrizar" diferentes opciones de agrupamiento de los gastos que se importarán desde la base actual de Ejecución. Cada una de las configuraciones puede tener diferentes agrupamientos de las partidas del Clasificador Objeto del Gasto que el proceso de importación tendrá en cuenta. Al momento de ejecutar el proceso se deberá especificar con qué configuración se elige operar.

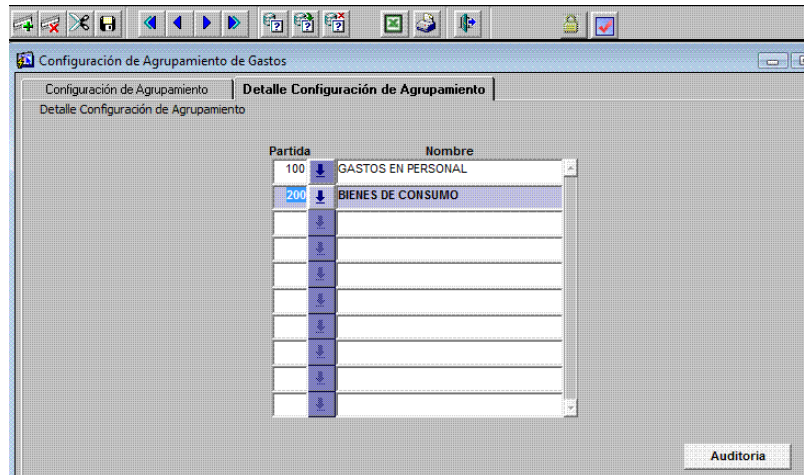
Se accede a este formulario mediante la opción del menú Presupuesto – Simulación Presupuestaria – Simulación – Configuración de Agrupamiento de Gastos

En esta pantalla se pueden definir diferentes configuraciones, cada una de las cuales podrá tener diferentes agrupamientos de importación.

Se describirá la configuración y ésta tendrá un número que será asignado correlativamente.

Id Config Gr	Descripción
1	AGRUP. DE PRUEBA

Para una configuración seleccionada en la pantalla anterior, se deben definir los "agrupamientos" de partidas que se realizarán.



Los agrupamientos de las partidas de gastos se definirán por Nivel Principal o Parcial. De esta manera se realizará la importación del Presupuesto. Lo que no se defina a nivel agregado se importará a nivel Subparcial.

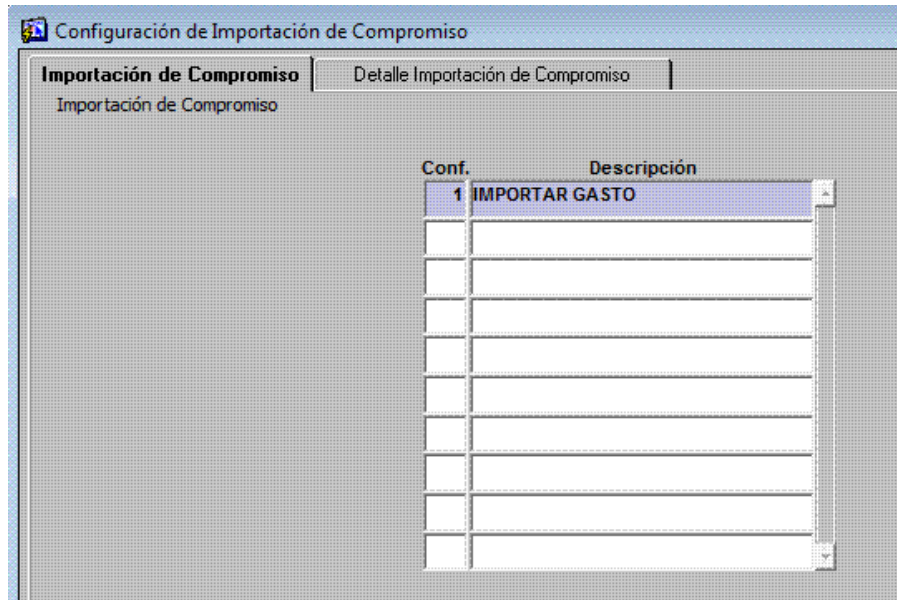
Configuración de Importación del Compromiso

Permitirá parametrizar el mes en que se tomará el gasto comprometido de cada partida y proyectarlo a todo el año. Cada una de las configuraciones puede tomar los montos del compromiso desde diferentes meses que el proceso de importación tendrá en cuenta. Al momento de ejecutar el proceso se deberá especificar con qué configuración se elige operar.

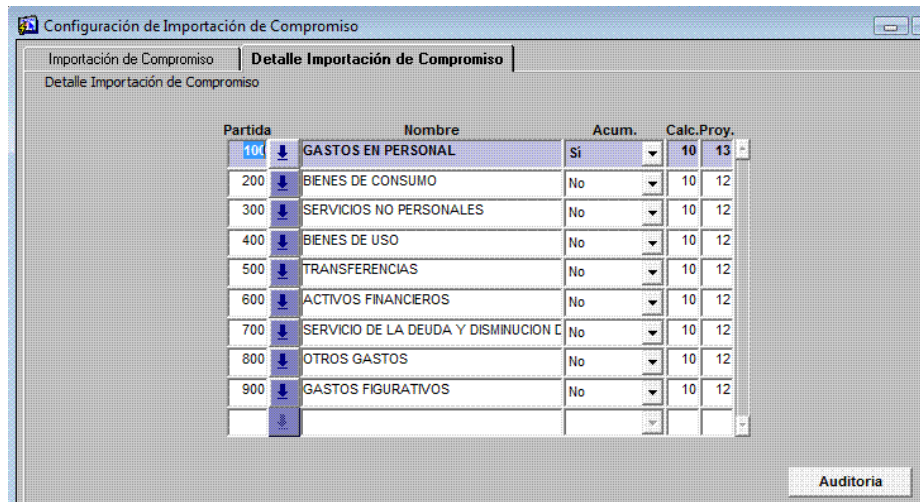
Se accede a este formulario mediante la opción del menú Presupuesto – Simulación Presupuestaria – Simulación – Configuración de Importación de Compromiso.

En esta pantalla se pueden definir diferentes configuraciones, cada una de las cuales podrá tener diferentes formas de tomar el monto del compromiso.

Se describirá la configuración y ésta tendrá un número que será asignado correlativamente.



Para una configuración seleccionada en la pantalla anterior, se deben definir los “detalles de importación del compromiso” de partidas que se realizarán.



La configuración de importación del compromiso tomará las partidas siempre a Nivel Principal. En la columna “Acum” determinará con “Sí” el compromiso acumulado hasta un mes específico y con “No” el compromiso de un mes específico.

La columna “Calc.” determina el mes elegido para tomar el gasto comprometido.

Por último la columna “Proy.” determina la cantidad de meses que se proyecta el monto del compromiso.



Importante: Las partidas que no se definan no serán importadas.

Ejemplo:

- Para las partida 100 toma el compromiso acumulado hasta el mes de octubre y se proyecta a 13 meses (12 meses del año más el Sueldo Anual Complementario). El submódulo toma el monto comprometido acumulado hasta el mes 10, lo divide por 10 y lo multiplica por 13 (cantidad de meses proyectado).
- Para las partida 200 toma el compromiso del mes de octubre y se proyecta a 12 meses (12 meses del año). El submódulo toma el monto comprometido del mes 10 y lo multiplica por 12 (cantidad de meses proyectado).

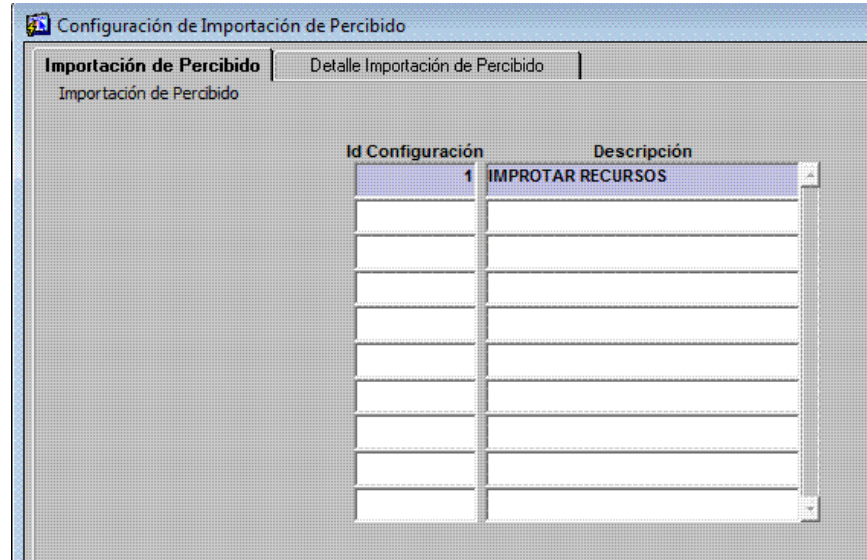
Configuración de Importación del Percibido:

Permitirá parametrizar el mes en que se tome el recaudado de cada recurso y proyectarlo para todo el año. Cada una de las configuraciones puede tomar los montos del percibido desde diferentes meses que el proceso de importación tendrá en cuenta. Al momento de ejecutar el proceso se deberá especificar con qué configuración se elige operar.

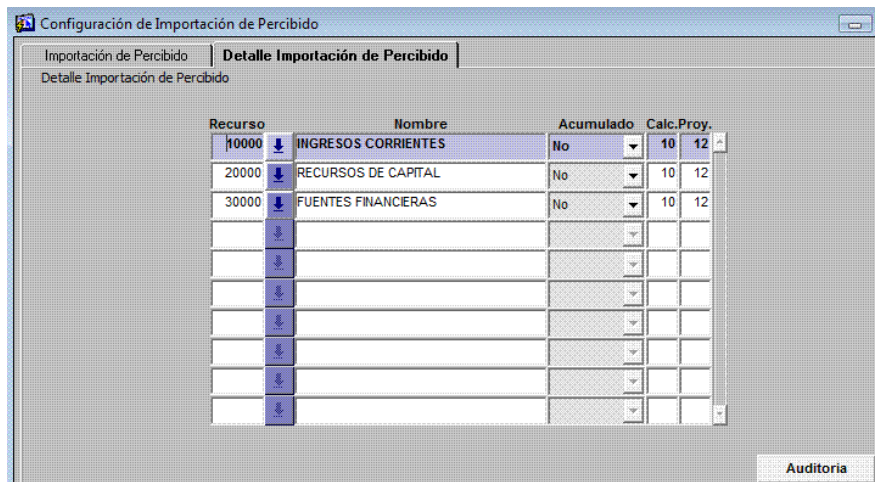
Se accede a este formulario mediante la opción del menú Presupuesto – Simulación Presupuestaria – Simulación – Configuración de Importación de Percibido.

En esta pantalla se pueden definir diferentes configuraciones, cada una de las cuales podrá tener diferentes formas de tomar el monto del percibido.

Se describirá la configuración y ésta tendrá un número que será asignado correlativamente.



Para una configuración seleccionada en la pantalla anterior, se deben definir los “detalles de importación del percibido” de recursos que se realizarán.



La configuración de importación del percibido tomará los recursos siempre a Nivel X0000. En la columna “Acum” determinará con “Sí” la recaudación acumulada hasta un mes específico y con “No” la recaudación de un mes específico.

La columna “Calc.” determina el mes elegido para tomar el monto percibido para cada código de recurso.

Por último la columna “Proy.” determina la cantidad de meses que se proyecta el monto de la recaudación.

Importante: Los códigos de recursos que no se definan no serán importados.



Ejemplo:

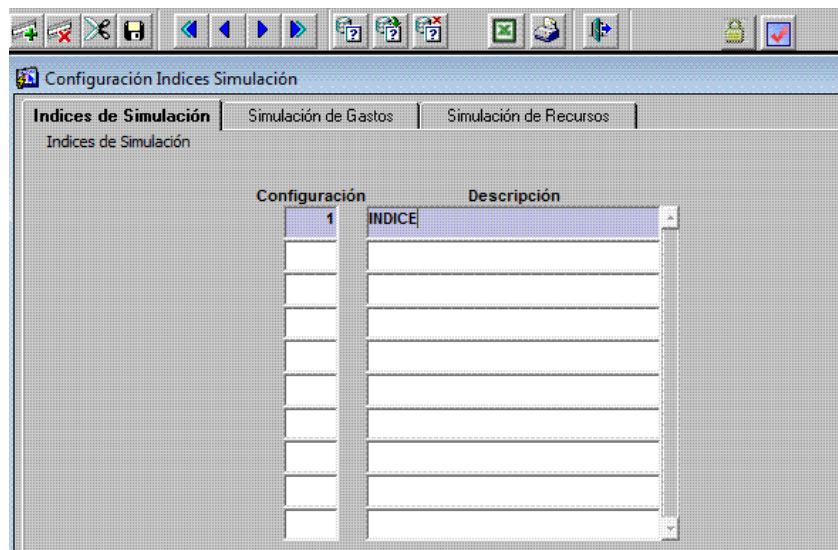
- Para el código 10000 toma el percibido del mes de octubre y se proyecta a 12 meses (12 meses del año). El submódulo toma el monto recaudado del mes 10 y lo multiplica por 12 (cantidad de meses proyectado).

Configuración de Índices de Simulación:

Permitirá "parametrizar" diferentes configuraciones de aplicación de índices sobre el Programado de Gastos y/o Recursos de una Simulación. Cada una de las configuraciones puede tener diferentes agrupamientos de partidas de gasto y/o recursos, y asignar a cada uno de estos grupos diferentes porcentajes a aplicar. Al momento de ejecutar el proceso "Aplicación de Índices" se deberá especificar con qué configuración se realiza.

Se accede a este formulario mediante la opción del menú Presupuesto – Simulación Presupuestaria – Simulación – Configuración de Índices Simulación.

En esta pantalla se pueden definir diferentes configuraciones, cada una de las cuales podrá tener diferentes índices para gastos y para recursos.



Para una configuración seleccionada en la pantalla anterior, se deben definir los "agrupamientos" de partidas en Gastos a los que se le aplicará el porcentaje que se indique de incremento / decremento.



Partida	Nombre	Porcentaje
100	GASTOS EN PERSONAL	10.00
200	BIENES DE CONSUMO	-5.00
310	SERVICIOS BASICOS	0.35
320	ALQUILERES Y DERECHOS	20.00

Auditoria

Además se deben definir los "agrupamientos" de recursos a los que se le aplicará el porcentaje que se indique de incremento / decremento.

Recurso	Nombre	Porcentaje
10000	INGRESOS CORRIENTES	10.00
22000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	-2.00
32000	ENDEUD. PUB. E INCR. DE OTROS PASIVO	2.30
34400	REMANENTES	20.00

Auditoria

Configuración de Parámetros:

Este formulario permite administrar los parámetros generales que se usan en el Subsistema. Consta de 3 columnas: parámetro, valor y descripción. En la primera se identifica el parámetro, en la segunda se le asigna el valor que tomará ese parámetro. Y la tercera permite dar una descripción o definición del parámetro para poder identificarlo.



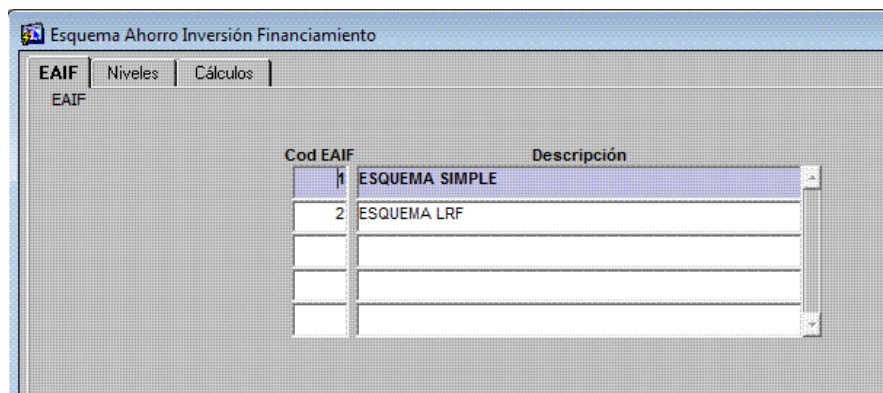
Se detallan a continuación los distintos parámetros susceptibles de configuración:

- **P_GRUPO_EQUILIBRIO:** se usa para identificar cuáles son las jurisdicciones/entidades que consolidan en el proceso de "equilibrio presupuestario" de la fuente10.
- **P_PROVINCIA:** se usa para determinar el nombre de la provincia que sale en los reportes
- **P_ORGANO_PRESUP:** se usa para determinar el órgano de presupuesto que sale en los reportes.
- **P_ADMINISTRACION_CENTRAL, P_ORGANISMO_DESENTRAL, P_SEGURIDAD_SOCIAL, P_FONDOS_FIDUCIARIOS:** Estos cuatro parámetros permiten identificar los sectores que se sumarizan en cada columna de los listados de las planillas y reportes.

Configuración EAIF:

Permitirá "parametrizar" diferentes configuraciones de agrupamientos de partidas de gasto y recursos conforme a la matriz económica. Esta parametrización definirá el nivel de desagregación de la información presentada y su disposición en el esquema AIF.

En la pantalla veremos la definición de las dos Planillas previstas en el módulo:



La siguiente solapa nos marca los "Niveles" de agrupamiento que queremos mostrar en las Planillas cuyo código tiene carácter de agregación y opera de acuerdo a los valores asignados en cada campo.



El código de nivel lo asignará cada usuario, quien definirá una descripción del agrupamiento de gastos o recursos correspondiente. Los demás atributos, con la opción “Sí”/“No” están relacionados con la presentación (por ejemplo: “Muestra en negrita”) y el valor entre los cuales va a definir el total del código (por ejemplo: “Vale 0 Si Calc. Mayor 0”).

Cod EaiF	Cod Nivel	Descripción	Muestra En Mayúsculas	Muestra En Negritas	Muestra Cero
1	1000100	INGRESOS CORRIENTES	Sí	Sí	Sí
1	1000101	INGRESOS TRIBUTARIOS	No	No	No
1	1000102	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	No	No	No
1	1000103	CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	No	No	No
1	1000104	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADM PÚBLICA	No	No	No
1	1000105	INGRESOS DE OPERACIÓN	No	No	No
1	1000106	RENTAS DE LA PROPIEDAD	No	Sí No	No
1	1000107	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	No	No	No
1	1000108	CONTRIBUCIONES CORRIENTES FIGURATIVAS	No	No	No
1	1000200	GASTOS CORRIENTES	Sí	Sí	Sí

Auditoria

La siguiente solapa “Cálculo” permite efectuar las operaciones en cada Nivel de agregación, sean Gastos o Recursos, para obtener el resultado esperado, realizando sumas y restas (columna Signo con valores en positivo y negativo respectivamente). La columna “Tipo Suma” define qué términos se van a sumar o restar: si son “Niveles” anteriormente definidos, si se trata de códigos económicos de gasto o recursos o si se operará con partidas de gastos del Clasificador Objeto del Gasto o con códigos del Clasificador Recursos por Rubro. Para cada una de las opciones de “Tipo Suma” existe una columna definida en la cual se especificará el nivel/ código económico/ partida/ rubro correspondiente.

Como puede verse en la siguiente pantalla, si se define Tipo suma “nivel” se deberá completar la columna “código nivel suma” para especificar qué nivel se desea sumar o restar.

De la misma forma, si Tipo suma es “económico gasto” habrá que completar la columna “código económico” con el código que se desee sumar.



Orden	Signo	Tipo Suma	Cod Nivel	Cod Económico	Cod Econ Rec	Partida	Cod Recurso
1	1	Nivel	1000100				
2	-1	Nivel	1000200				
3	1	Economico Gastos		2321000			
4	1	Partida				713	

De esta forma, el usuario podrá definir, desde la funcionalidad, la agregación en los distintos conceptos de las Planillas Anexas AIF que formarán parte de la información que brinda la Simulación Presupuestaria.

Botón AUDITORÍA:

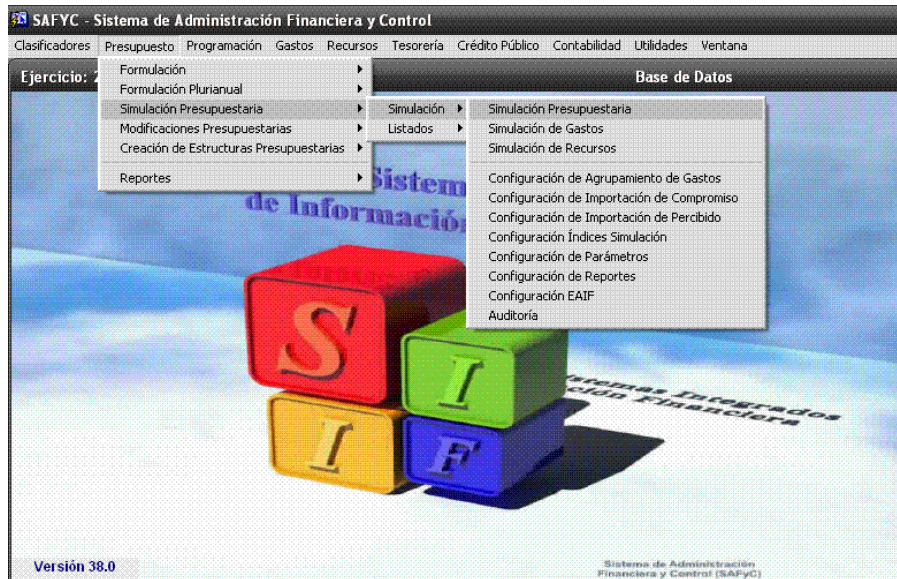
En todas las pantallas existe un botón “AUDITORIA” cuya función es el seguimiento de los cambios ocurridos en cada formulario.

En la siguiente pantalla se muestra esa acción:

Tabla	Pk	Operacion	Fecha	Usuario	
SP_ENTIDADES_GA	12,1	NUEVO	22-06-2011	SAFYC	<ID_SIMULACION<12>><CORRENT<1>>
SP_ENTIDADES_GA	12,1	BORRA	22-06-2011	SAFYC	
SP_ENTIDADES_GA	12,1	NUEVO	22-06-2011	SAFYC	
SP_ENTIDADES_GA	12,1	BORRA	22-06-2011	SAFYC	
SP_ENTIDADES_GA	12,1	NUEVO	22-06-2011	SAFYC	



Inicio del Proceso de Simulación Presupuestaria



Se comenzará con la pantalla donde se inicia la Simulación Presupuestaria. Los datos básicos que se requieren son:

Simulación Presupuestaria

Entidades

Simulación Presupuestaria

Simulación

Descripción

Bloquear No

Observaciones

Importar Presupuesto Aplicar Índices Chequear Equilibrio Bloquear Simulación

Simulación: En este espacio el Sistema asignará un número correlativo a cada Simulación Presupuestaria que se formule.

Descripción: Aquí se tipeará el título que llevará la Simulación Presupuestaria y que visualizará en los listados.



Bloquear: “No” es el estado que se presenta por default y que se tiene a lo largo de todo el procedimiento de simulación. Cuando el estado es “Sí”, no es posible realizar cambios en la Simulación; en caso de ser necesaria una modificación se deberá volver “Bloquear: No”

Observaciones: Permite llevar el detalle de las modificaciones que se han operado en la Simulación, sobre aquellos ítems que se muestran en esta pantalla, ordenado del último al primero.

Procesos automáticos:

Los procesos automáticos que permite ejecutar el submódulo son los siguientes:

1) Importar Presupuesto:

Este proceso permite copiar la Estructura de la ejecución actual a la Simulación Presupuestaria.

Importa automáticamente: Entidades, Programas (con la Finalidad Función), atributo de Proyecto (proyecto Sí/No) y los montos de gasto y recursos.

Se debe especificar de qué etapa de la ejecución se importarán los montos:

- Del lado de los gastos se pueden importar del Vigente, del Compromiso o de una simulación previa.
- Del lado de los recursos es posible importar del Vigente, del percibido o de una simulación previa

Es en esta instancia donde se utilizan las configuraciones definidas anteriormente. Si no se especifica ninguna configuración el sistema no permitirá continuar, alertando la situación.

Importante: la herramienta trabaja con número enteros, por lo tanto si en la importación hay montos de gastos o recurso con decimales, se visualizarán enteros por redondeo automático.

Importar Gastos del Vigente:

Para Importar Gastos del Vigente se debe especificar que tipo de Configuración de



Agrupamiento del Gasto se desea obtener. El sistema traerá el monto vigente del gasto agrupando las partidas según la configuración realizada en Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Configuración de Agrupamiento de Gastos

The screenshot shows a dialog box titled "Importar Presupuesto". It is divided into two main sections: "Gastos" and "Recursos".

Gastos Section:

- Gastos
- Importar Gastos del Vigente: AGRUP. DE PRUEBA
- Importar Gastos del Compromiso
- Importar Gastos de Simulación

Recursos Section:

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente
- Importar Recursos del Percibido
- Importar Recursos de Simulación

At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

Importar Gastos del Compromiso:

Para Importar Gastos del Compromiso se deben especificar la Configuración de Importación del Compromiso y la Configuración de Agrupamiento del Gasto deseada, la primera determinará el período del compromiso donde se tomarán los datos y la segunda el agrupamiento que se le darán a las partidas de gasto: Dichas configuraciones se definieron previamente en Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Configuración de Agrupamiento de Gastos y en Presupuesto - Simulación Presupuestaria - Simulación/Configuración de Importación de Compromiso.



Importar Presupuesto

Importar Presupuesto

Gastos

- Gastos
- Importar Gastos del Vigente
- Importar Gastos del Compromiso
- Importar Gastos de Simulación

Recursos

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente
- Importar Recursos del Período
- Importar Recursos de Simulación

Aceptar Cancelar

Importar Gastos de Simulación:

En este caso se especifica el Id de una Simulación realizada previamente e importará los datos exactamente iguales a la simulación elegida.

Importar Presupuesto

Importar Presupuesto

Gastos

- Gastos
- Importar Gastos del Vigente
- Importar Gastos del Compromiso
- Importar Gastos de Simulación

Recursos

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente
- Importar Recursos del Período
- Importar Recursos de Simulación

Aceptar Cancelar



Importar Recursos del vigente:

Al importar los recursos desde el vigente, el sistema traerá el monto vigente de los recursos desagregados a su máximo nivel. En este caso sólo es necesario tildar la opción “Importar Recursos del Vigente”:

The screenshot shows a window titled "Importar Presupuesto" with a sub-header "Importar Presupuesto". It is divided into two main sections: "Gastos" and "Recursos".

Gastos:

- Gastos
- Importar Gastos del Vigente [input field] [download icon]
- Importar Gastos del Compromiso [input field] [download icon]
- Importar Gastos de Simulación [input field] [download icon]

Recursos:

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente [input field] [download icon]
- Importar Recursos del Percibido [input field] [download icon]
- Importar Recursos de Simulación [input field] [download icon]

At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

Importar Recursos del Percibido:

Para Importar Recursos del Percibido se debe especificar la Configuración de Importación del Percibido deseada, los recursos serán importados al máximo nivel de desagregación teniendo en cuenta el periodo del percibido definido previamente en: Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Configuración de Importación de Percibido.



Importar Presupuesto

Importar Presupuesto

Gastos

- Gastos
- Importar Gastos del Vigente
- Importar Gastos del Compromiso
- Importar Gastos de Simulación

Recursos

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente
- Importar Recursos del Percibido IMPORTAR RECURSOS
- Importar Recursos de Simulación

Aceptar Cancelar

Importar Recursos de Simulación:

En este caso se especifica el Id de una Simulación realizada previamente e importará los datos exactamente iguales a la simulación elegida.

Importar Presupuesto

Importar Presupuesto

Gastos

- Gastos
- Importar Gastos del Vigente
- Importar Gastos del Compromiso
- Importar Gastos de Simulación

Recursos

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente
- Importar Recursos del Percibido
- Importar Recursos de Simulación SIMU

Aceptar Cancelar

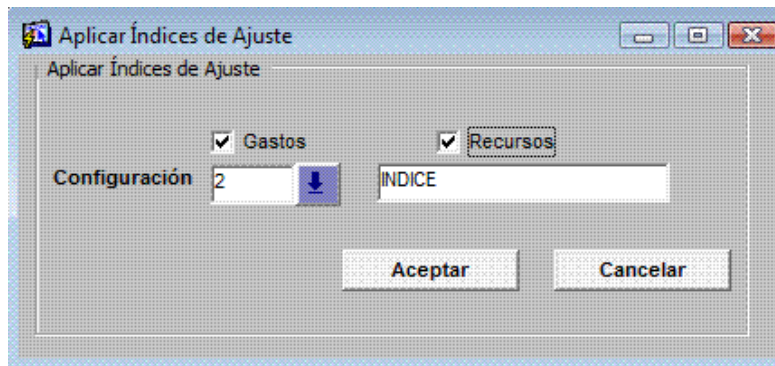
Importante: Es posible importar sólo gastos o sólo recursos, en ese caso se debe



destildar la opción que no se desea importar.

2) Aplicar Índices:

Este proceso permite aplicar "índices de ajuste" sobre el programado de gastos y/o recursos de la simulación que se especifique.



Se debe especificar si se van a aplicar sobre gastos y/o recursos y la "configuración" con la que se aplicarán. Esta configuración debe haberse definido previamente en Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Configuración Índices Simulación.

3) Chequear Equilibrio:

Esta opción permitirá chequear automáticamente el Equilibrio de la Simulación Presupuestaria entre gastos y recursos teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- 1) Los gastos y recursos de todas las Jurisdicciones de la Administración Central deben balancear globalmente y los gastos y recursos de cada Entidad Descentralizada deben balancear individualmente.
- 2) Los gastos que se financian con rentas generales deben balancear con los recursos que pertenecen a rentas generales de manera global y los gastos que se financian con recursos específicos deben balancear con el recurso específico de manera individual.
- 3) Los gastos figurativos deben balancear con los recursos figurativos de manera global.

El resultado de este proceso será un mensaje indicando si la Simulación



Presupuestaria está o no equilibrado y alertará, en el caso en que se encontrase desequilibrado, dónde se produce tal situación.

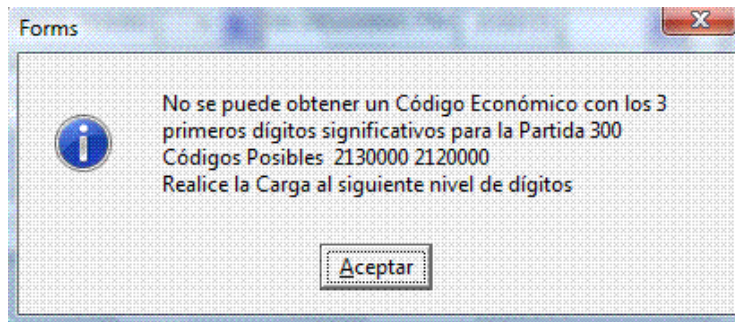
4) Bloquear Simulación:

Este botón permite bloquear la simulación en la que se está trabajando. En este estado no es posible realizar cambios en la Simulación; en caso de ser necesaria una modificación se deberá presionar “Desbloquear Simulación” (dicho botón se visualiza sólo en las simulaciones bloqueadas).

Carga Manual:

La aplicación de los procesos automáticos no inhabilita la carga manual, es decir, se pueden agregar entidades, estructuras nuevas, partidas y financiamientos. La única restricción que encontrará el usuario es el nivel de apertura de los gastos y ello obedece a la relación con la matriz de gastos y las diferentes opciones de clasificación económica de acuerdo a la estructura presupuestaria en la cual se encuentre, situación que será alertada por el Sistema con una leyenda.

Ejemplo: si se desea incorporar las partidas 300 al máximo nivel de agregación el Sistema desplegará la siguiente leyenda de alerta:



Exportar a Excel:


Es un mecanismo por el cual se exportan a un archivo de Microsoft Excel los datos consultados en una pantalla.

Se dice datos consultados porque si, previo a la exportación, se aplicaron criterios de búsqueda/selección entonces sólo se exportarán esos datos. Otra característica de la exportación a Excel es que exporta datos de la consulta activa



y de la información adicional que se encuentra en la pantalla.



En todas las pantallas aparece el ícono  para exportar a Excel. Recordar que la exportación se realiza teniendo en cuenta la estructura de bloques (o agrupamiento de campos) que tiene cada pantalla y considerando la relación jerárquica que existe entre los bloques.

Entonces, una pantalla para exportar a Excel tomando la formulación de recursos se muestra como la siguiente:

The screenshot shows the 'Recursos' application window with a table of resources and an 'Exportar' dialog box. The table lists various entities and their programmed amounts. The 'Exportar' dialog box shows a tree view of the data structure and a list of fields to be exported.

Entidad	Nombre	Programado
0	ADMINISTRACION GENERAL	3,665,297,441
1	PODER LEGISLATIVO	13,200
3	PODER JUDICIAL	1,155,000
10	JEFE DE GABINETE	7,421,190
11	MINISTERIO DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CULTO	1,277,100
12	MINISTERIO DE ECONOMIA	789,057,649
13	MINISTERIO DE PROD., R. N., FOREST. Y TIERRAS	28,323,793
Total		7,592,642,700

The 'Exportar' dialog box shows the following fields to be exported:

- CodRecurso
- RECURSO.L_REC_NOM_RECURSO
- Codfte
- Nombre
- OrgFinanc
- Nombre
- Programado

Additional settings in the dialog box include: Título Bloque: RECURSO, Columna Comienza: 3, Exportar: checked, Muestra Vacios: unchecked, Aplica Condición: unchecked, and Tabular: checked.

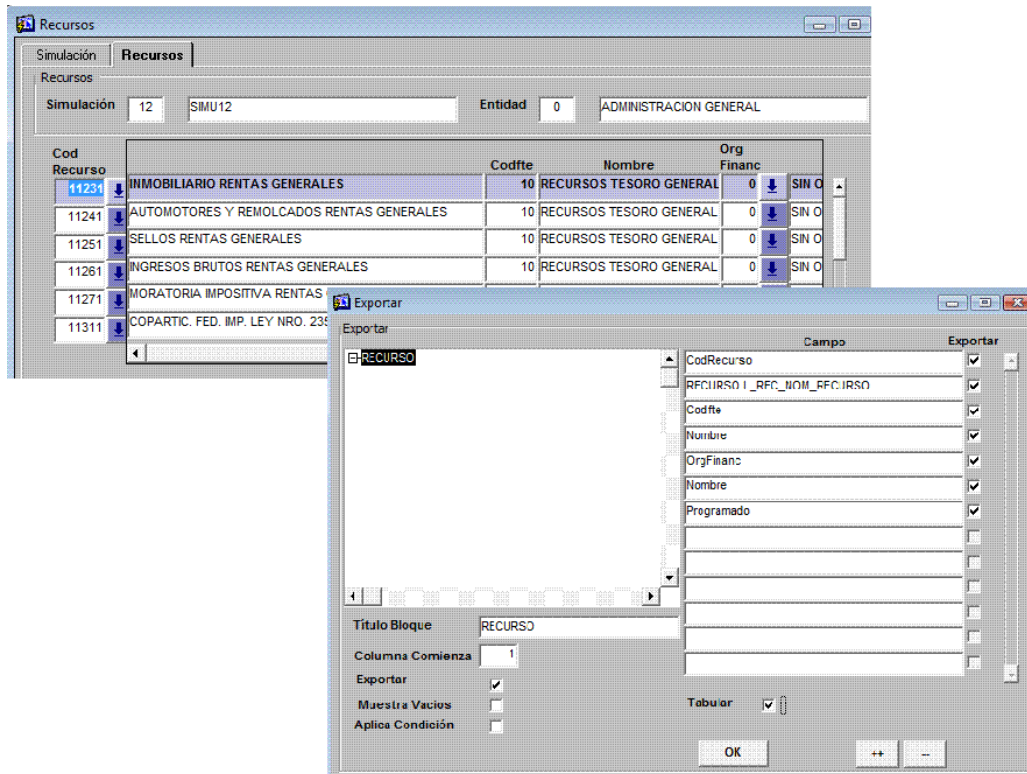
Este formulario permite indicar qué datos se exportan. Siguiendo el ejemplo, el proceso de exportación detectó todos los grupos de la pantalla y los desplegó como árbol y su dependencia. Como puede observarse, del grupo “simulación” depende el grupo “entidad” y de éste depende el grupo “recurso”.

Una vez que se despliega el árbol de grupos, es necesario indicar qué se desea exportar. Se puede especificar grupo por grupo que se desea exportar o bien indicar un subgrupo y el Sistema seleccionará a todos los grupos que lo contienen. Por ejemplo, seleccionando el grupo “recursos” automáticamente seleccionará “simulación” y “entidad”.

En la grilla de la derecha, se muestran todos los campos del grupo, se pueden



seleccionar qué campos se desea mostrar de cada grupo a exportar.



Cuando se presiona “OK” el Sistema lanza una copia de Excel y le envía todos los datos consultados a un nuevo libro.

El resultado será una planilla Excel donde se mostrarán todos los recursos por rubro cargados para la simulación por entidad, fuente de financiamiento, organismo financiador con sus descripciones y el monto programado.

El nivel de desagregación obtenido dependerá de la pantalla de origen de la exportación. Esto es, si se realizó la operación desde una jurisdicción o entidad en particular, los datos que se muestran son sólo de dicha jurisdicción o entidad.

La planilla Excel resultante se expondrá como la siguiente, pudiendo realizar las operaciones habituales de filtro, suma, resta etc.:



1	A	B	C	D	E	F	G
1	Cod		Codfte	Nombre	Org F	Nombre	Programado
2	11231	INMOBILIARIO RENTAS GENERALES	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	15.252.347
3	11241	AUTOMOTORES Y REMOLCADOS RENTAS GENERALES	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	6.324.529
4	11251	SELLOS RENTAS GENERALES	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	28.422.199
5	11261	INGRESOS BRUTOS RENTAS GENERALES	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	184.818.964
6	11271	MORATORIA IMPOSITIVA RENTAS GENERALES	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	8.192.333
7	11311	COPARTIC. FED. IMP. LEY NRO. 23548 RENTAS GRALES.	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	2.025.913.447
8	11331	FONDO COMPENSADOR DE DESEQUILIBRIOS FISCALES. LEY NRC	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	26.400.000
9	11341	SUMA FIJA IMP GCIAS LEY 24699 ART 5 INC C RENTAS GENERALE	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	15.289.715
10	11343	EXCEDENTE 10% SEGUN TOPE ASIG. A BS. AS. ART.1 INC.B	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	239.135.005
11	11345	INFRAESTRUCTURA BASICA SOCIAL	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	140.541.500
12	11611	SERV. NAC. TRANSF. EDUCACION LEY NRO. 24049 RENTAS GENEI	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	15.447.819
13	11791	REGIMEN SIMP P/ PEQ. CONTRIBUYENTES LEY 24977 RENTAS GENI	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	21.585.155
14	11821	S.SEG.SOC.LEY 23966 IMP B PERS NO INC AL PROC ECON RTAS GI	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	78.793.130
15	12112	TASA RETRIBUTIVA DE SERVICIOS - LEY 5191 TIT. IV	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	14.176.691
16	12115	PRODUCIDO LEY 6312 - CONTROL FITOSANITARIO PVCIAL.	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	60.000
17	12119	IMP. LEY 13273 FONDOS FORESTALES	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	860.000
18	12311	FDO DE PROTECCION Y FOMENTO DE LA FAUNA SILVESTRE - LEY	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	300.000
19	12312	PRODUCIDO LEY 5393 - FOMENTO MINERO	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	400.000
20	12313	CANON CASINOS	10	RECURSOS TESORO GENERAL DE LA PROVINCIA	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	2.400.000

Opciones Adicionales:

Columna Comienza: Indica en qué columna exportará los datos de ese grupo. Por defecto, el Sistema exporta los datos del 1er grupo en una fila y lo de los grupos sucesivos en filas sucesivas. En general el 1er grupo lo exporta en la columna 1, el 2do en la columna 2 y así sucesivamente. Esta opción se configura por grupo. Deja de tener sentido si se selecciona la opción “Tabular”.

Exportar: Indica si exporta o no exporta dicho grupo. Esta opción se configura por grupo.

Muestra Vacíos: Si el grupo no tiene registros, igual muestra datos de los grupos anteriores. Esta opción se configura por grupo.

Aplica Condición: Esta opción permite aplicar alguna condición a algún subgrupo y, a medida que va recorriendo los registros, cuando tiene que exportar de ese grupo, reconsulta los datos con la condición preestablecida. Ej. En Simulación de Gastos, si luego de consultar los registros de “Simulación”, vamos a la solapa de “Programas” y filtramos un programa y al exportar al grupo “partidas” se le indica esta opción, “Aplica Condición”, sólo exportará lo relacionado a la simulación y programa elegidos. Esta opción se configura por grupo.

Tabular: Si está seleccionada, muestra toda la información de manera tabular, repitiendo los datos de los grupos superiores tantas veces como apariciones tengan los grupos inferiores. Caso contrario, mostrará la información de manera jerárquica, a modo de árbol.



Listados:

Se presentan las salidas consideradas de interés para los usuarios de las áreas presupuestarias.





Ejemplos de Simulación Presupuestaria

A continuación se presentan 3 tipos de ejemplo:

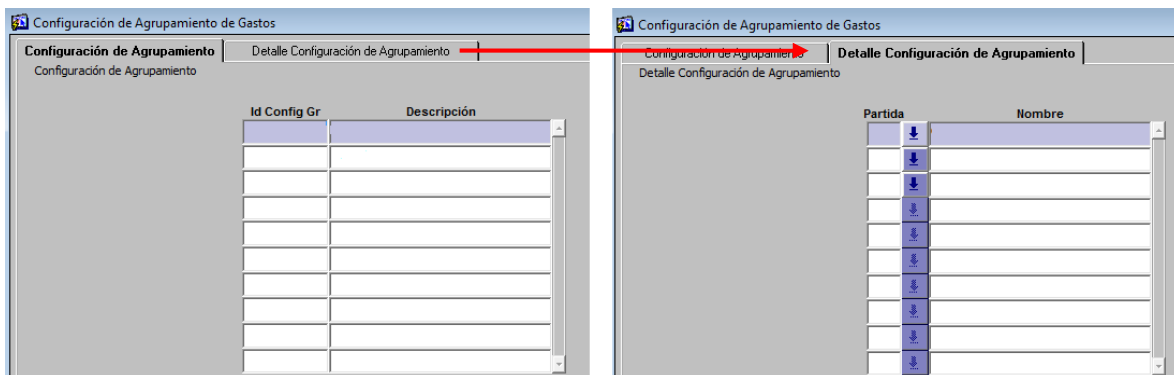
- 1) Importar Gastos y Recursos del Vigente
- 2) Importar Gastos del Compromiso y Recursos del Percibido
- 3) Importar Gastos y Recursos de Simulación

Ejemplo 1: Importar Gastos y Recursos del Vigente


Ingresaremos a definir las configuraciones necesarias para poder armar la Simulación.

Paso 1: Definir Configuración de Agrupamiento de Gasto

Al posicionarse sobre esta opción se desplegará la pantalla siguiente con dos solapas: Configuración de Agrupamiento y Detalle Configuración de Agrupamiento



En la primera cargaremos un número (código) que identificará la configuración y con <TAB> avanzaremos a la descripción donde tipearemos un texto como detalle. Allí grabaremos.

Pasaremos a la segunda solapa, donde agruparemos los gastos de acuerdo al Clasificador Objeto del Gasto, con el nivel de agregación de las partidas que deseemos. Nos posicionamos en el botón  y se desplegará el Clasificador. Una vez definidas las partidas, grabamos la operación.

En el caso de no definir un agrupamiento de las partidas, la herramienta tomará el agrupamiento a nivel subparcial que tiene el Presupuesto.



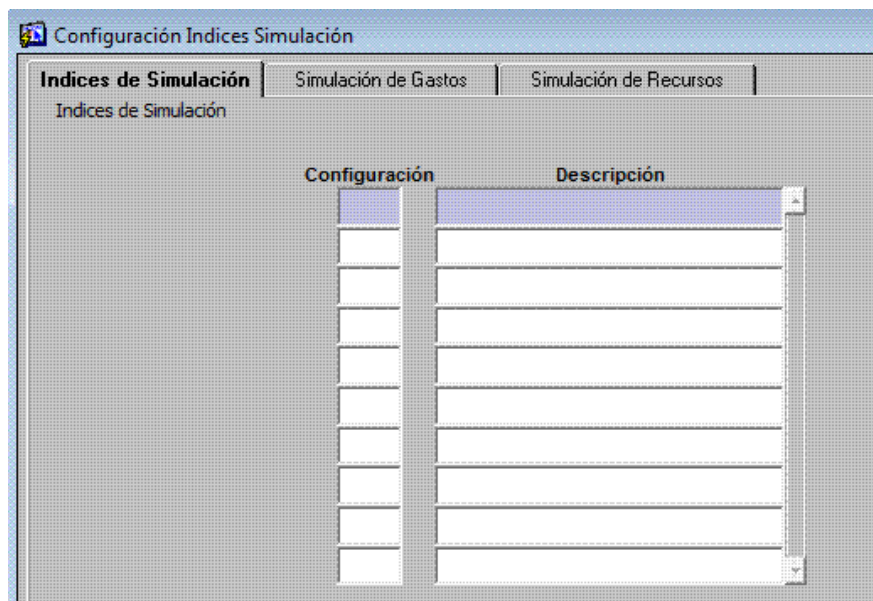
El resultado en cada solapa es:



NOTA: el nivel de agregación máxima de las partidas de gastos dependerá de las relaciones existentes en la matriz de gastos y las diferentes opciones de clasificación económica de acuerdo a la estructura presupuestaria en la cual se encuentre. (Ver Anexo en la última página de este documento).

Paso 2: Definir Configuración Índices de Simulación

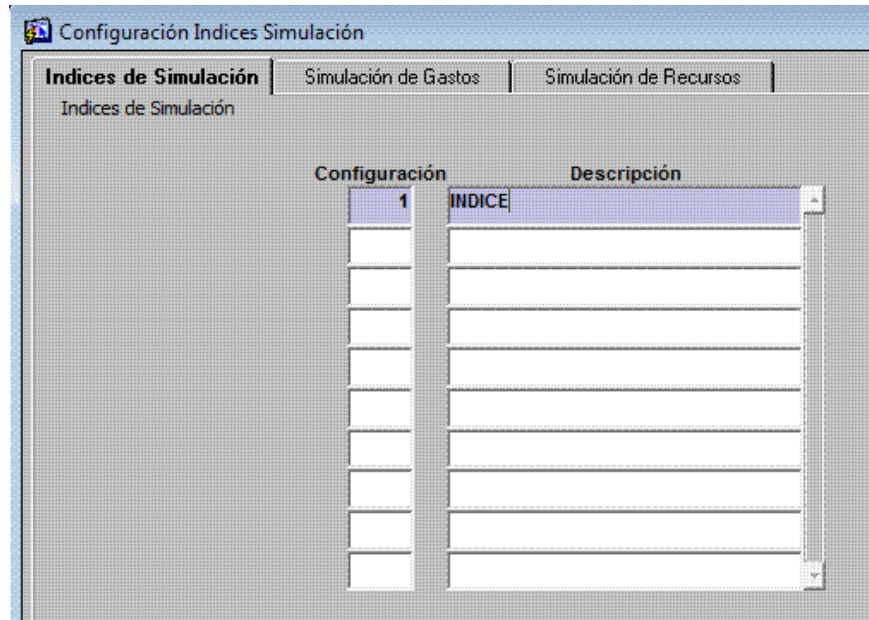
Al posicionarse sobre esta opción se desplegará la pantalla siguiente con tres solapas: Índices de Simulación, Simulación de Gastos y Simulación de Recursos.



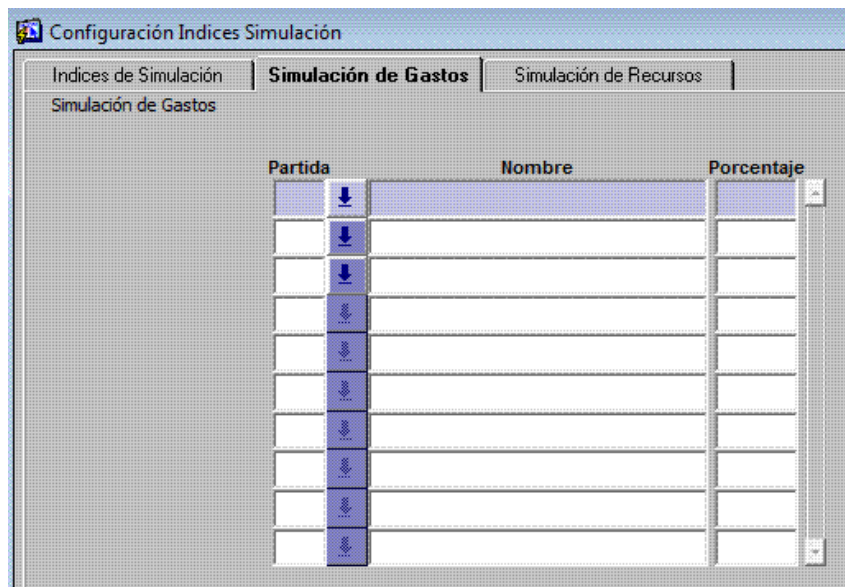
En la primera cargaremos un número (código) que identificará la configuración y con <TAB> avanzaremos a la descripción donde tipearemos un texto como




detalle. Allí grabaremos.



En la segunda solapa definiremos los incrementos/decrementos que aplicaremos a cada partida de gasto.



Nos posicionamos en el botón  y se desplegará el Clasificador. Elegimos la partida (grupo, parcial ó subparcial) y con <TAB> nos desplazamos hasta la columna porcentaje, definiendo allí el valor positivo (incremento) o negativo (anteponer el signo negativo para un decremento) del índice que aplicaremos a la Simulación. Una vez definidas las partidas y sus índices, grabamos la operación.



Partida	Nombre	Porcentaje
100	GASTOS EN PERSONAL	10,00
200	BIENES DE CONSUMO	-5.00
310	SERVICIOS BASICOS	0.35

De acuerdo a este ejemplo, todas las partidas 100 serán incrementadas un 10%, mientras que las partidas 200 serán disminuidas un 5%.

Luego pasamos a la tercera solapa la que contendrá los incrementos o decrementos de los recursos.

Recurso	Nombre	Porcentaje

La operación se realiza comenzando en el botón . Se desplegará el Clasificador de Recursos por Rubro en todos sus niveles, se elegirá el código al que se aplique porcentaje, se traslada hasta esa columna con <TAB> para incluir un aumento ó disminución incorporando un valor positivo o negativo respectivamente, por último, se grabarán los datos cargados.

El nivel de agregación elegido puede ser del máximo (X0000) al mínimo (XXXXX)



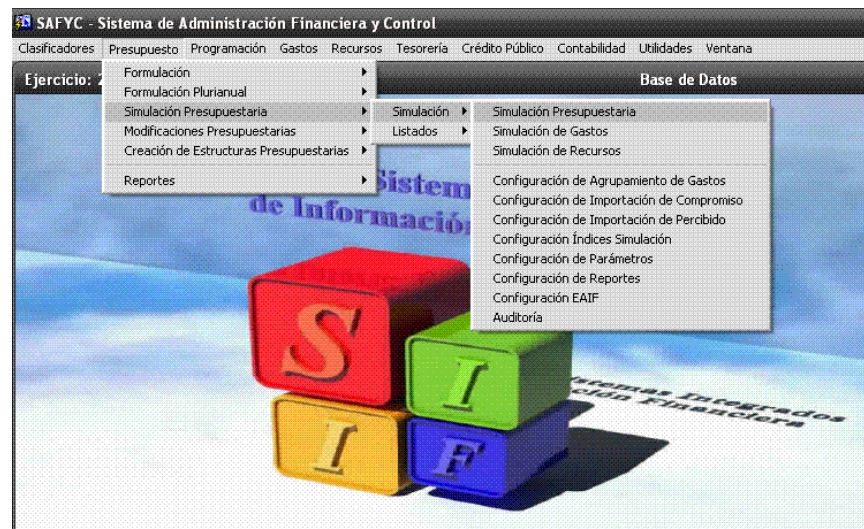
que presenta el Clasificador de Recursos por Rubro.

Recurso	Nombre	Porcentaje
10000	INGRESOS CORRIENTES	10.00
22000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	-2.00
34400	REMANENTES	2.00

Aquellos recursos que no sean incluidos en esta configuración, no se ajustarán y permanecerán con el valor asignado en la simulación.

Paso 3: Identificación de la Simulación Presupuestaria.

Ingresamos en



y nos muestra la siguiente pantalla:



Simulación Presupuestaria

Entidades

Simulación Presupuestaria

Simulación

Descripción

Bloquear No

Observaciones

Importar Presupuesto Aplicar Índices Chequear Equilibrio Bloquear Simulación

Comenzamos identificando con una descripción esta Simulación y grabamos esa información.

Simulación Presupuestaria

Entidades

Simulación Presupuestaria

Simulación 14

Descripción SIMULACIÓN VIGENTE

Bloquear No

Observaciones

Importar Presupuesto Aplicar Índices Chequear Equilibrio Bloquear Simulación

Al grabar los cambios en Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Simulación Presupuestaria, en la solapa “Entidades” veremos todas las entidades cargadas en el Clasificador de Entidades.



Entidades	Nombre	Sector	Nombre
0	ADMINISTRACION GENERAL	ADMG	ADMINISTRACION GENERAL
1	PODER LEGISLATIVO	POES	PODERES DEL ESTADO
2	DEFENSORIA DEL PUEBLO	POES	PODERES DEL ESTADO
3	PODER JUDICIAL	POES	PODERES DEL ESTADO
4	FISCALIA DE ESTADO	OCON	ORGANISMOS CONTRALORES
5	TRIBUNAL DE CUENTAS	OCON	ORGANISMOS CONTRALORES
6	NUEVA PARA SIMU	Ocen	ORGANISMOS CENTRALIZADO:
7	SIMU	Ocen	ORGANISMOS CENTRALIZADO:
8	ENTIDAD PARA SIMU	Ocen	ORGANISMOS CENTRALIZADO:
10	JEFE DE GABINETE	Ocen	ORGANISMOS CENTRALIZADO:

Ahora estamos en condiciones de comenzar con los procesos automáticos de Simulación Presupuestaria.

Paso 4: Importar Presupuesto

Esta operación importará entidades, programa, atributo de proyecto, partidas de gasto, recursos y los respectivos montos. Al clicar el botón “Importar Presupuesto”, el sistema mostrará la siguiente pantalla:

Importar Presupuesto

Gastos

Gastos

Importar Gastos del Vigente

Importar Gastos del Compromiso

Importar Gastos de Simulación

Recursos

Recursos

Importar Recursos del Vigente

Importar Recursos del Percibido

Importar Recursos de Simulación

Aceptar Cancelar

Se marca “Importar Gasto del Vigente”, se carga la Configuración de Agrupamiento de Gastos previamente realizada y se selecciona “Importar



Recursos del Vigente”.

Importar Presupuesto

Importar Presupuesto

Gastos

Gastos

Importar Gastos del Vigente AGRUP. DE GASTO

Importar Gastos del Compromiso

Importar Gastos de Simulación

Recursos

Recursos

Importar Recursos del Vigente

Importar Recursos del Percibido

Importar Recursos de Simulación

Aceptar Cancelar

Al aceptar aparecerá una leyenda que preguntará por la importación de remanentes:

Atención

¿Desea importar con remanentes?

Si No

“Sí”: Importará los recursos remanentes y las partidas de gasto financiadas con recursos remanentes.

“No”: Excluirá de la importación los recursos remanentes y las partidas de gasto financiadas con recursos remanentes.

Al concluir aparece la siguiente leyenda:

Forms

Se Importo con éxito.

Aceptar



En Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Simulación de Gasto, en “Partidas” veremos las partidas de gastos agrupadas de acuerdo a la configuración propuesta y totalizadas por su financiamiento:

The screenshot shows the 'Gastos' application window with the 'Partidas' tab selected. The simulation is 'SIMULACIÓN VIGENTE' for 'PODER LEGISLATIVO'. The table below lists the budget items:

Partida	Codfte	Org Financ	Cod Económico	Org CodftefiFinanc				
100	GASTOS EN PERSON	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2121000		
200	BIENES DE CONSUMC	34417	REMANENTE PRODUC	0	SIN ORGANISMO FIN	2122111		
200	BIENES DE CONSUMC	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2122111		
200	BIENES DE CONSUMC	14219	PRODUCIDO BAR POI	0	SIN ORGANISMO FIN	2122111		
310	SERVICIOS BASICOS	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2122211		
321	ALQUILER DE EDIFICK	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2122211		
322	ALQUILER DE VEHICL	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2122211		

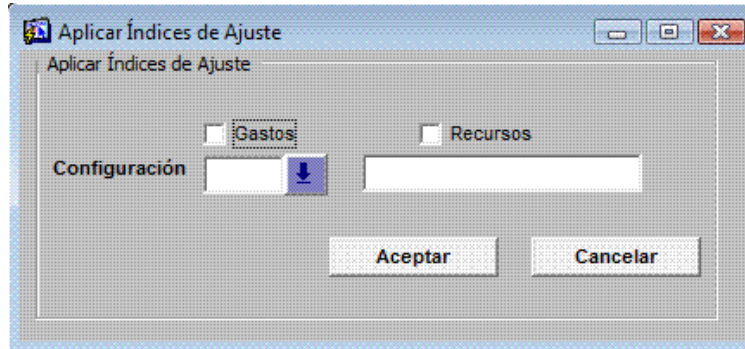
En Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Simulación Recursos veremos en cada Jurisdicción y Entidad los recursos por rubro

The screenshot shows the 'Recursos' application window with the 'Recursos' tab selected. The simulation is 'SIMULACIÓN VIGENTE' for 'ADMINISTRACION GENERAL'. The table below lists the resources:

Cod Recurso	Codfte	Nombre	Org Financ	SIN O
11231	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN O
11241	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN O
11251	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN O
11261	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN O
11271	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN O
11311	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN O

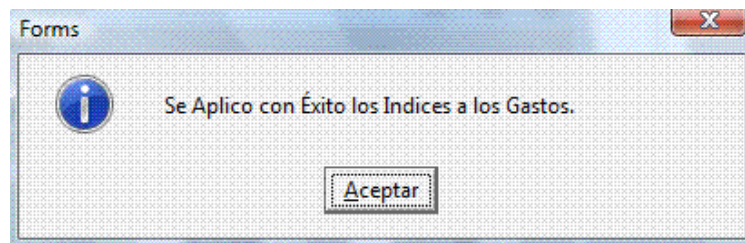
Paso 5: Aplicar Índices

Clickearemos en la opción “Aplicar índices” y nos mostrará la siguiente ventana para realizar la tarea:

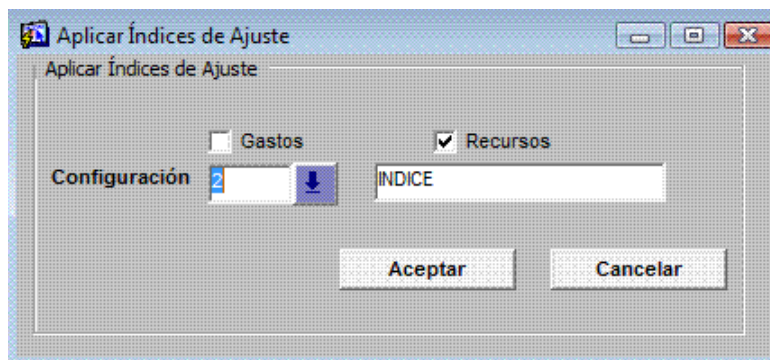


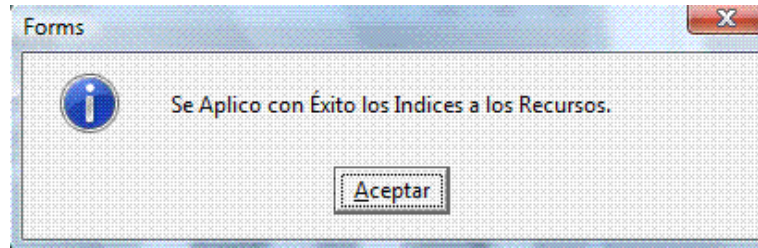
Se realizará la aplicación de índices en gastos y/o recursos. En ambos casos deberá tomar la configuración que determinó en Configuración Índices de Simulación para la Simulación Presupuestaria para Gastos y para Recursos.

Para Gastos:



Para Recursos:





Paso 6: Bloquear Simulación

Es posible bloquear una simulación en cualquier momento e impedir que se realicen cambios, en caso de ser necesaria una modificación se deberá “Desbloquear” la simulación.

Ejemplo 2: Importar Gastos del Compromiso y Recursos del Percibido

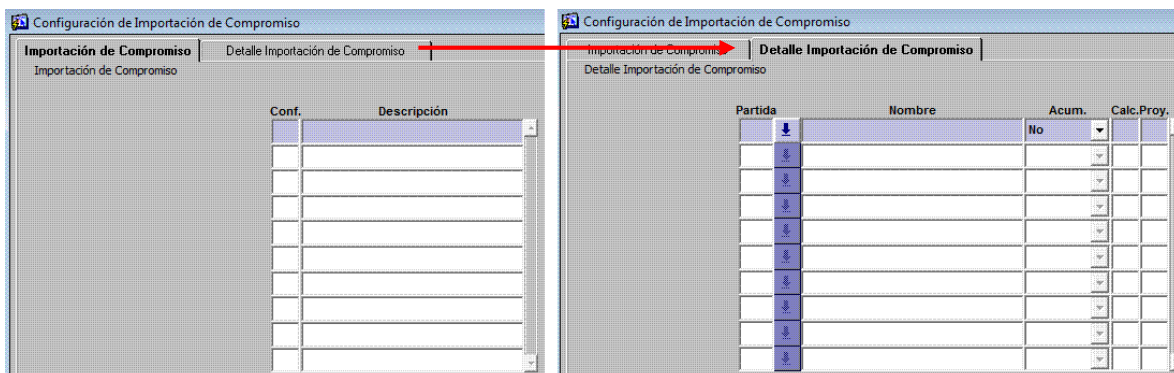
Ingresaremos a definir las configuraciones necesarias para poder armar la Simulación.

Paso 1: Definir Configuración de Agrupamiento de Gasto

Igual al Paso 1 del Ejemplo 1.

Paso 2: Definir Configuración de Importación de Compromiso

Al posicionarse sobre esta opción se desplegará la pantalla siguiente con dos solapas: Importación de Compromiso y Detalle Importación de Compromiso.



En la primera cargaremos un número (código) que identificará la configuración y con <TAB> avanzaremos a la descripción donde tipearemos un texto como

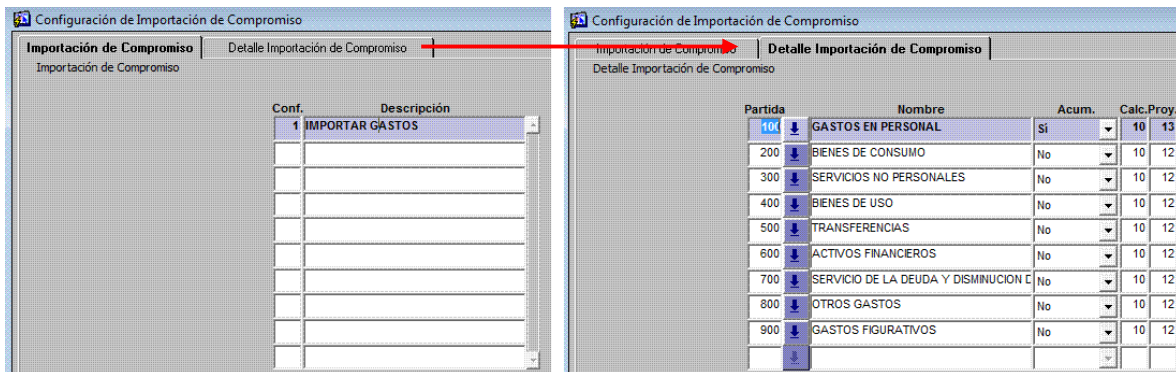


detalle. Allí grabaremos.

Pasaremos a la segunda solapa, donde cargaremos las partidas de gastos al máximo nivel de agregación. Una vez definidas las partidas, grabamos la operación.

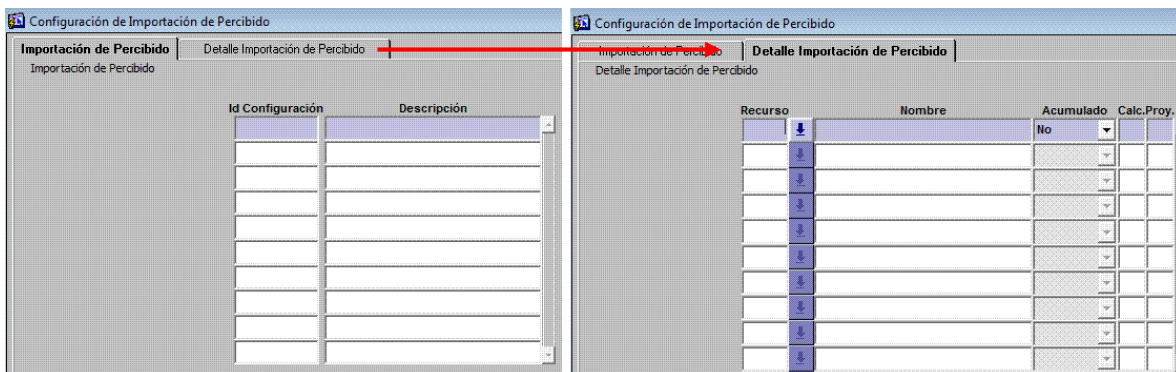
En el caso de no definir alguna de las partidas, la herramienta no importará el programado para las que quedan excluidas.

El resultado en cada solapa es:



Paso 3: Definir Configuración de Importación de Percibido

Al posicionarse sobre esta opción se desplegará la pantalla siguiente con dos solapas: Importación de Percibido y Detalle Importación de Percibido



En la primera cargaremos un número (código) que identificará la configuración y con <TAB> avanzaremos a la descripción donde tipearemos un texto como detalle. Allí grabaremos.

Pasaremos a la segunda solapa, donde cargaremos los códigos de recursos al máximo nivel de agregación. Una vez definidas los recursos, grabamos la



operación.

En el caso de no definir algún código de recursos, la herramienta no importará el programado para los que queden excluidos.

El resultado en cada solapa es:

Recurso	Nombre	Acumulado	Calc.Proy.
10000	INGRESOS CORRIENTES	No	10 12
20000	RECURSOS DE CAPITAL	No	10 12
30000	FUENTES FINANCIERAS	No	10 12

Paso 4: Definir Configuración Índices de Simulación

Igual al Paso 2 del Ejemplo 1

Ahora estamos en condiciones de comenzar con los procesos automáticos de Simulación Presupuestaria.

Paso 5: Identificación de la Simulación Presupuestaria.

Igual al Paso 3 del Ejemplo 1

Paso 6: Importar Presupuesto

Esta operación importará entidades, programa, atributo de proyecto, partidas de gasto, recursos y los respectivos montos. Al clicar el botón "Importar Presupuesto", el sistema mostrará la siguiente pantalla:



Importar Presupuesto

Importar Presupuesto

Gastos

- Gastos
- Importar Gastos del Vigente
- Importar Gastos del Compromiso
- Importar Gastos de Simulación

Recursos

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente
- Importar Recursos del Percibido
- Importar Recursos de Simulación

Aceptar Cancelar

Se marca “Importar Gasto del Compromiso”, se carga la Configuración de Agrupamiento de Gastos y la Configuración de Compromiso previamente realizadas y se selecciona “Importar Recursos del Percibido” y se carga la Configuración de Importación de Percibido.

Importar Presupuesto

Importar Presupuesto

Gastos

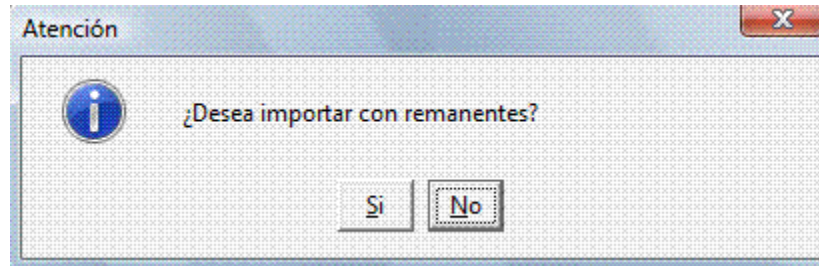
- Gastos
- Importar Gastos del Vigente
- Importar Gastos del Compromiso
- Importar Gastos de Simulación

Recursos

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente
- Importar Recursos del Percibido
- Importar Recursos de Simulación

Aceptar Cancelar

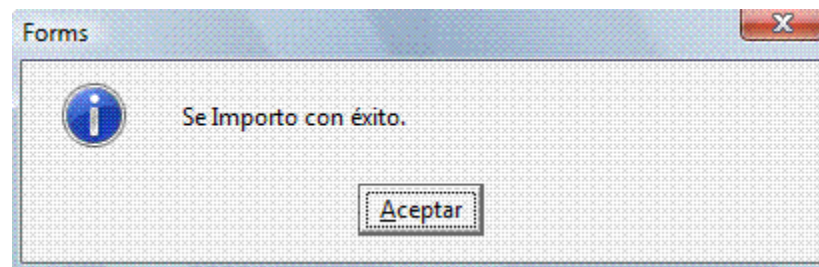
Al igual que en el Ejemplo 1, al aceptar aparecerá una leyenda que preguntará por la importación de remanentes:



“Sí”: Importará los recursos remanentes y las partidas de gasto financiadas con recursos remanentes.

“No”: Excluirá de la importación los recursos remanentes y las partidas de gasto financiadas con recursos remanentes.

Al concluir aparece la siguiente leyenda:



En Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Simulación de Gasto, en “Partidas veremos las partidas de gastos agrupadas de acuerdo a la configuración propuesta y totalizadas por su financiamiento:

Partida	Codfte	Org Financ	Cod Económico	Org CodftefiFinanc				
100	GASTOS EN PERSON	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2121000		
310	SERVICIOS BASICOS	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2122211		
326	DERECHOS DE BIENE	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2133111		
361	PUBLICIDAD Y PROP	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2122211		
387	JUICIOS Y MEDIACION	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2122211		
411	TIERRAS Y TERRENO	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2213111		
431	MAQUINARIA Y EQUI	10	RECURSOS TESORO	0	SIN ORGANISMO FIN	2211411		



En Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Simulación Recursos veremos en cada Jurisdicción y Entidad los recursos por rubro

The screenshot shows a window titled 'Recursos' with a 'Recursos' tab selected. The window contains a table with the following data:

Cod Recurso	Codfte	Nombre	Org Financ	Nombre	Programado
11244	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADO	3,629,724
11251	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	37,840,016
11261	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	108,883,907
11271	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	2,747,973
11311	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	1,902,597,711
11331	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	26,399,998

Additional fields in the window include 'Simulación' (16), 'SIMULACION COMP-PERC', 'Entidad' (0), and 'ADMINISTRACION GENERAL'. A 'Auditoria' button is visible at the bottom right.

Paso 7: Aplicar Índices

Igual al Paso 5 del Ejemplo 1.

Paso 8: Bloquear Simulación

Es posible bloquear una simulación en cualquier momento e impedir que se realicen cambios, en caso de ser necesaria una modificación se deberá “Desbloquear” la simulación.

Ejemplo 3: Importar Gastos y Recursos de Simulación

Ingresaremos a definir las configuraciones necesarias para poder armar la Simulación.

Paso 1: Definir Configuración Índices de Simulación.

Igual al Paso 2 del Ejemplo 1



Ahora estamos en condiciones de comenzar con los procesos automáticos de Simulación Presupuestaria.

Paso 2: Identificación de la Simulación Presupuestaria.

Igual al Paso 3 del Ejemplo 1

Paso 3: Importar Presupuesto

Esta operación importará entidades, programa, atributo de proyecto, partidas de gasto, recursos y los respectivos montos. Al clicar el botón “Importar Presupuesto”, el sistema mostrará la siguiente pantalla:

The screenshot shows a window titled "Importar Presupuesto" with a sub-header "Importar Presupuesto". It contains two main sections: "Gastos" and "Recursos".

Gastos section:

- Gastos
- Importar Gastos del Vigente (with an empty text field and a download icon)
- Importar Gastos del Compromiso (with an empty text field and a download icon)
- Importar Gastos de Simulación (with an empty text field and a download icon)

Recursos section:

- Recursos
- Importar Recursos del Vigente (with an empty text field and a download icon)
- Importar Recursos de Simulación (with an empty text field and a download icon)

At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

Se marca Importar Gastos de Simulación y se carga una Simulación previamente realizada y lo mismo se hace para los recursos. No es necesario que el Id de simulación elegido para la importación de Gasto sea igual al Id elegido para la importación de Recursos.



Importar Presupuesto

Importar Presupuesto

Gastos

Gastos

Importar Gastos del Vigente

Importar Gastos del Compromiso

Importar Gastos de Simulación SIMULACIÓN VIGENTE

Recursos

Recursos

Importar Recursos del Vigente

Importar Recursos del Percibido

Importar Recursos de Simulación SIMULACIÓN COMP-PERC

Aceptar Cancelar

Este proceso importará los datos exactamente iguales a la simulación elegida

Al concluir aparece la siguiente leyenda:

Forms

Se Importo con éxito.

Aceptar

En Presupuesto - Simulación Presupuestaria –Simulación - Simulación de Gasto, en partidas veremos las partidas de gastos agrupadas de acuerdo a la configuración propuesta y totalizadas por su financiamiento:



Entidades | Programas | Proyectos | **Partidas**

Partidas

Simulación 17 SIMULACIÓN DE SIMULACIÓN Entidad 1 PODER LEGISLATIVO
Programa 11 EJERCICIO DEL PODER LEGISLATIVO DE LA PR Proyecto No

Formulado de Partidas

Partida	Codfte	Org Financ	Cod Económico	Org
100	10	0	2121000	SIN ORGANISMO FIN
200	34417	0	2122111	SIN ORGANISMO FIN
200	14219	0	2122111	SIN ORGANISMO FIN
200	10	0	2122111	SIN ORGANISMO FIN
310	10	0	2122211	SIN ORGANISMO FIN
321	10	0	2122211	SIN ORGANISMO FIN
322	10	0	2122211	SIN ORGANISMO FIN

Auditoría

En Presupuesto - Simulación Presupuestaria – Simulación - Simulación Recursos veremos en cada Jurisdicción y Entidad los recursos por rubro

Simulación | **Recursos**

Recursos

Simulación 17 SIMULACIÓN DE SIMULACIÓN Entidad 0 ADMINISTRACION GENERAL

Cod Recurso	Codfte	Nombre	Org Financ	Nombre	Programado
11241	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADO	3,629,724
11251	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	37,840,016
11261	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	108,883,907
11271	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	2,747,973
11311	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	1,902,597,711
11331	10	RECURSOS TESORO GENERAL	0	SIN ORGANISMO FINANCIADOR	26,399,998

Auditoría

Paso 4: Aplicar Índices

Igual al Paso 5 del Ejemplo 1

Paso 5: Bloquear Simulación

Es posible bloquear una simulación en cualquier momento e impedir que se



realicen cambios, en caso de ser necesaria una modificación se deberá “Desbloquear” la simulación.



ANEXO: *Máximo nivel de agregación admitido para la Configuración de Agrupamiento del Gasto.*

Partida	Nivel de desagregación Máxima
100	X00
200	X00
310	XX0
320	XXX
330	XX0
340	XX0
350	XX0
360	XX0
370	XX0
380	XXX
390	XX0
400	X00
510	XXX
520	XX0
530	XXX
540	XXX
550	XX0
560	XX0
570	XXX
580	XXX
590	XXX
600	XX0
710	XXX
720	XXX
730	XXX
740	XXX
750	XXX
760	XX0
770	XX0
780	XX0
790	XXX
810	XX0
820	XX0
830	XX0
840	XXX
850	XX0
900	XX0

Referencias

X00: Partida principal

XX0: Partida parcial

XXX: Partida subparcial